

イベント名

敬老の日ワークショップ

目的

敬老の日の時期に合わせ、地元出店者を募ったWSを開催。季節感を醸成し、館内の活性化を図る。

施策概要

日 程：9月15日(月・祝)

内 容：小物や文房具等、敬老の日をテーマにしたワークショップを展開

時 間：①10:30～ ②11:00～ ③11:30～ ④13:00～
 ⑤13:30～ ⑥14:00～ ⑦14:30～ ⑧15:00～ ※10:00から整理券配布

会 場：3F フードコート前

定 員：120名程度 (1店舗：各回5名×8回=40名)

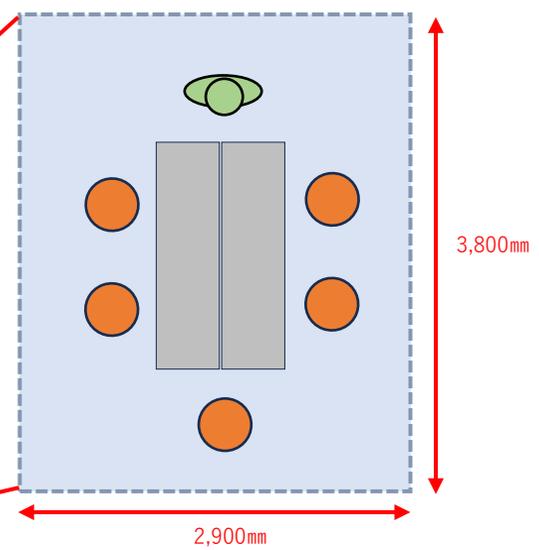
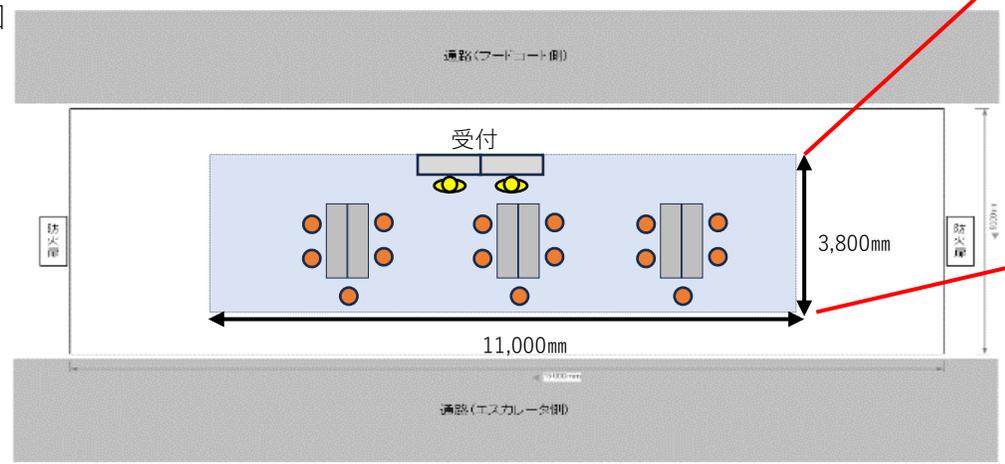
参加料：税込600円 (お客様負担)

店舗数：3店舗程度

■出店ブース

- ・1ブース約W2,900×D3,800mm程度
- ・机、テーブルクロス、イスは運営側で準備いたします。
- ・長テーブル (W1,800×D450mm) を背中合わせで2つ設置しての展開となります。

■会場図



<凡例>

	長テーブル W1800×D450		イス
---	---------------------	---	----

【出店について】

- ・日 程：9月15日(月・祝)
- ・時 間：10:00～16:00 ※17:00完全撤収
- ・会 場：3F フードコート前
- ・店舗数：3店舗
- ・定 員：40名程度（各回5名×8回＝40名）
※定員に関しまして、レイアウト上の目安となります。
※状況により対応人数が増減する可能性があります、
- ・参加費：税込600円（お客様負担）
※共通の受付にて弊社が釣銭等管理いたします。
※イベント終了時に全額各出展者様へお渡しいたします。
- ・内 容：小物やアクセサリ等、父の日をテーマにしたワークショップを展開

9：00～9：30の間で搬入を
お願い致します。
※10:00までに設営完了

【区画について】

- ・出店ブースは約W2,900×D3,800mm程度です。
- ・電源の使用は不可です。
- ・ブース内でのお食事はご遠慮ください。※水分補給は可能です。
- ・長テーブル（W1,800×D450mm）を背中合わせで2つ設置し、展開する形となります。

【備品について】

- ・テーブル2本、イス6脚、テーブルクロスを運営側でご用意いたします。
- ・受付に必要な備品や釣銭等の売上管理備品は運営側でご用意いたします。
- ・出店に必要なワークショップ備品（材料やPOP等）はご用意ください。
- ・台車の用意はございませんので、搬入出で必要な場合は出店者様にてご用意ください。



	総合PR	出店者様
8:00	会場入り	
8:30		
9:00	会場設営 搬入誘導	搬入
9:30		設営
10:00	整理券配布開始	
10:30	午前の部 受付・誘導	第1回
11:00		第2回
11:30		第3回
12:00		休憩
12:30	午後の部 受付・誘導	第4回
13:00		第5回
13:30		第6回
14:00		第7回
14:30		第8回
15:00		
16:00	会場撤去	
16:30		
17:00		

8:00	総合PR入り
9:00～9:30	各出店者様入り
9:45	最終確認
10:00	整理券配布開始
10:30	WS開始
16:00	会場撤去

【受付】

- ①希望時間の整理券をお渡し
- ※各回の定員より希望人数が多い場合、
出展者様に確認し、対応可能であれば
白紙の整理券を使用する。
- ②各時間帯の5分前から受付開始
- ③整理券の回収と同時に、参加費600円を頂く
- ④各出展者の元へ誘導
- ⑤回収した金額はイベント終了時に各出展者様へ
お渡し

【入館～退館】

① 駐車場：臨時第2駐車場

施設裏手、「臨時第2駐車場」をご利用ください。

※第一工業 様の建物が目印です。

なお、**駐車には「駐車証」が必要となります。**

お手数ですが一度「従業員出入口（施設裏手）」までお越しください。

<住所>群馬県伊勢崎市西小保方町368 スマーク伊勢崎

- ・JR両毛線「伊勢崎」駅よりバスで約15分
(直通バス・無料シャトルバス「あおぞら」)
- ・北関東自動車伊勢崎ICより国道17号線を南に2.5km

② 入退館手続き

従業員出入口（施設裏手）で必要事項を記入し、入館証を入手してください。入手したら、設置されている「カードリーダー」に入館証をかざします。“ピッ”と音が鳴れば入館完了です。

退館の際には、退館時間を記入の上カードリーダーに再度かざし、従業員出入口受付の警備員に入館証をご返却ください。

③ 搬入（搬出）

台車を利用する場合は、従業員出入口となりの「**搬入口**」をご利用ください。

従業員出入口は、台車の使用が禁止されておりますので、ご注意ください。

■ 広域図



■ 拡大図



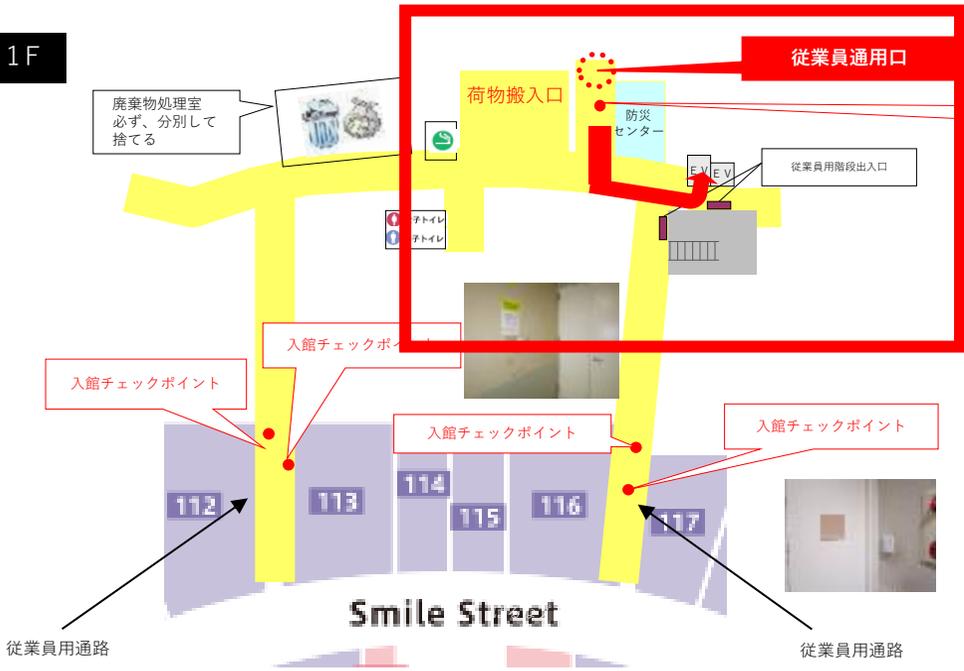
■ 駐車場・搬入口

臨時第二駐車場



- ・従業員出入口
- ・搬入口

1F



- ①従業員通用口から入り、「従業員証」と「駐車券」をお受け取りください。
※スタッフが待機しておりますのでお声がけください。
- ②台車等を使用する場合は、荷物搬入口から搬入してください。
- ③EV（エレベータ）を使用し、3Fへ移動します。

- ④エレベータを降りて直進します。
- ⑤バックヤードからでて右手側（フードコート前）が会場となります。

3F

